

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНДОО «Филипп»
М.А. Шилкина
(Приказ № 01/01 от «01» января 2026 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования в

АНДОО «Филипп»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок, цели, задачи и организацию проведения самообследования деятельности Автономной Некоммерческой Дошкольная Образовательной Организации «Филипп» (далее – Организация, АНДОО «Филипп»).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- программам дошкольного образования.
- Уставо АНДОО «Филипп».

1.3. **Самообследование** – это процедура системной аналитической оценки деятельности АНДОО «Филипп», направленная на определение эффективности образовательной деятельности, качества подготовки воспитанников, выявление сильных сторон и проблемных зон для последующего планирования развития.

1.4. Основными **принципами** проведения самообследования являются: объективность, открытость, системность, комплексность, использование достоверных данных.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. **Цель:** обеспечение доступности и открытости информации о качестве образовательной деятельности АНДОО «Филипп», формирование механизма внутренней системы оценки качества образования для принятия управленческих решений.

2.2. **Задачи:**

- 1) Оценка образовательных достижений воспитанников.
- 2) Оценка условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).

- 3) Оценка качества кадрового, учебно-методического, материально-технического обеспечения.
- 4) Оценка эффективности управленческой деятельности.
- 5) Анализ степени удовлетворенности участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогов) качеством предоставляемых услуг.
- 6) Выявление причин возникновения проблем и определение путей их решения.
- 7) Подготовка отчета о результатах самообследования.

3. Периодичность и сроки проведения

3.1. Самообследование проводится Организацией ежегодно за предшествующий календарный год

3.2. Работа по сбору и анализу информации осуществляется в течение года

3.3. Отчет о результатах самообследования утверждается директором АНДОО «Филипп» и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее **20 апреля** текущего года.

4. Организация работы по проведению самообследования

4.1. Общее руководство процессом самообследования осуществляет **директор АНДОО «Филипп»**.

4.2. Для организации и координации работ приказом директора создается **рабочая группа (комиссия) по самообследованию** в составе: методиста, старшего воспитателя, медицинского работника, инспектора по кадрам, заведующие хозяйственной частью. Председателем группы руководитель сети дошкольного образования.

4.3. Рабочая группа:

- Разрабатывает план-график самообследования.
- Определяет показатели и методики анализа.
- Организует сбор, обобщение и анализ информации.
- Формирует проект отчета.
- Вносит предложения по совершенствованию деятельности АНДОО «Филипп» на основе результатов самообследования.

5. Объекты и показатели самообследования

Самообследование включает анализ по следующим разделам:

5.1. Образовательная деятельность:

- Реализация ООП ДО, рабочих программ педагогов.
- Достижение планируемых результатов освоения программы (целевые ориентиры).
- Организация дополнительного образования.
- Индивидуальная работа с воспитанниками.

5.2. Система управления АНДОО «Филипп»:

- Структура и механизмы управления.
- Нормативно-правовое обеспечение.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) и социальными партнерами.

5.3. Кадровое обеспечение:

- Укомплектованность штатов.
- Уровень квалификации педагогов (образование, категория, курсы повышения квалификации).
- Участие педагогов в профессиональных конкурсах, методической работе.

5.4. Материально-техническое и информационное обеспечение:

- Состояние здания, территории, групп.
- Оснащенность учебными материалами, оборудованием, инвентарем.
- Наличие и использование информационных технологий.

5.5. Организация воспитательно-образовательного процесса:

- Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО.
- Климат в коллективе, взаимодействие взрослых и детей.

5.6. Медико-социальные условия:

- Организация питания, оздоровительной работы.
- Обеспечение безопасности.
- Динамика состояния здоровья воспитанников.

5.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

5.8. Результаты анализа показателей деятельности организации

6. Оформление и утверждение результатов самообследования

6.1. Результаты самообследования оформляются в виде **Отчета**, который включает:

- Титульный лист.
- Аналитическую часть (по разделам, указанным в п.5).
- Итоговые выводы, выявленные проблемы.
- План мероприятий по устранению недостатков и совершенствованию деятельности АНДОО «Филипп».
- Приложения (аналитические справки, таблицы, графики, копии документов).

6.2. Проект Отчета рассматривается на заседании рабочей группы, затем представляется на обсуждение педагогическому совету АНДОО «Филипп».

6.3. Окончательный вариант Отчета утверждается приказом директора АНДОО «Филипп»

6.4. Утвержденный Отчет в течение **10 рабочих дней** размещается на официальном сайте АНДОО «Филипп» в разделе «Сведения об образовательной организации» / «Документы» и направляется учредителю (при необходимости).

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом заведующего ДОО.



**Автономная Некоммерческая Дошкольная
Образовательная Организация «Филипп»
АНДОО «Филипп»**

Приказ

01.01.2026

№ 01/01

**«Об утверждении Положения
о порядке проведения самообследования в АНДОО «Филипп»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНДОО «Филипп»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения самообследования в АНДОО «Филипп»;
2. Действие Положение начинается с 01.01.2026;
3. Заведующим детским садом АНДОО «Филипп» и обособленным подразделением АНДОО «Филипп» в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением;
4. Администратору официального сайта АНДОО «Филипп» разместить Положение на Официальном сайте АНДОО «Филипп»;
5. Контроль исполнения приказа оставляю за руководителем сети дошкольного образования АНДОО «Филипп» Сорокиной А.Н.

Директор АНДОО «Филипп»



М.А. Шилкина

Россия, 143025, Московская обл., Одинцовский р-н, с.Ромашково, ул.Никольская, д.12

т. 8 (495) 587-44-42

ИНН\КПП 6315946385\503201001

www.filipp-ok.ru